

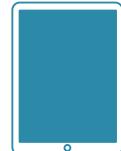
2021年度入試  
平安女学院  
高等学校

WEB出願  
情報登録  
マニュアル

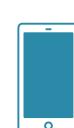
パソコン



タブレット



スマートフォン



などから出願情報登録ができます

# 平安女学院高等学校 WEB 出願情報登録

本校は、志願者の氏名や住所、入試区分(推薦・専願・併願)、志望コースなどの出願情報をWEBから登録し、入学願書や受験票を作成していただきます。パソコンやタブレット端末、スマートフォンなどでインターネットに接続し、本校ホームページから出願情報登録ができます。出願情報登録でお困りのことがあれば、本校入学センターまでご連絡ください。

【 平安女学院高等学校 入学センター TEL:075-414-8101 E-mail: stagnes-hj@heian.ac.jp 】

## WEB 出願情報登録から出願までのスケジュール

### 1. マイページの作成

本校行事等へWEBから参加申込みをされた方は、その際につくられたマイページをお使いいただけます。まだお持ちでない方は、12月21日(月)からの出願情報登録の際に作成できます。

### 2. 出願情報登録 12月21日(月)以降

本校ホームページから出願情報登録サイトへ進んで出願情報を登録します。

※中学校で登録内容の確認が必要な方は、申込内容確認書を中学校へ提出してください。

### 3. 受験料の支払い 1月15日(金)以降

クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー対応銀行ATMなどでお支払いができます。

### 4. 入学願書・受験票・宛名票のプリントアウト

受験料の支払いが完了すると受験番号が発番され、入学願書・受験票・宛名票がプリントアウトできます。入学願書を中学校に提出して、中学校長印を押印してください。

### 5. 出願(郵送) 1月18日(月)～1月30日(土)消印有効

入学願書(中学校長印が押印されたもの)、報告書(中学校で厳封)、推薦入試の方は推薦書を、宛名票の貼付された封筒に入れ、期日までに簡易書留で郵送してください。

※入学願書と受験票は必ず切り離してください。受験票は試験日に試験会場へ持参してください。

※実用英語技能検定合格証書のコピーまたは合格証明書を提出される方は、出願書類に同封してください。

## WEB 出願情報登録の手順

### 12月21日(月) 出願情報登録開始



#### 《マイページを開く・マイページを作る》

- ・高等学校ホームページの「入試」をクリックして入試関連のページに移動します。
- ・「出願情報登録」ボタンをクリックすると、出願情報登録サイトへ移動します。

平安女学院高等学校ホームページ

URL [http://www.jh.heian.ac.jp/high\\_school](http://www.jh.heian.ac.jp/high_school)

### \*\*\*マイページをお持ちでない方\*\*\*

右の出願情報登録サイトページの「はじめての方はこちら」ボタンをクリックし、開いたページにメールアドレスを入力して送信します。入力したメールアドレスにメールが届きます。メールに記載された確認コードを パスワード登録画面 に入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。これでマイページが作成されます。

平安女学院高等学校  
平安女学院高等学校（テスト）由キット出席へようこそ

新規登録

はじめての方はこちら

初めての方はここから「マイページ」をつくってください

miraicompasのマイページをお持ちの場合は、こちらに入力してください

出願情報登録サイト(上のページ)に、登録したメールアドレスとパスワードを入力してマイページを開きます(左の画面)。

- ・「新規申込み手続きへ」ボタンをクリックして出願情報登録を始めます。

### Step1 入試区分選択

推薦・専願・併願の入試区分を選択します。

- ・中学校から推薦された方は「**推薦入試**」を選択します。
- ・専願または併願の方は「**一般入試**」を選択します。

### Step2 出願情報入力

氏名・生年月日・住所・電話番号・出身校(在籍中学校)などの情報を入力または選択します。

- ・氏名に表示されない漢字がある場合は、**外字有無**を「あり」にします。
- ・入学金減免制度希望の場合は、同窓生情報・同時在籍姉妹情報の欄に必ず入力してください。入力がない場合は制度が適用されません。
- ・高大連携奨学生希望の場合は、**高大連携奨学生の申請**欄を「**申請する**」にしてください。入力がない場合は制度が適用されません。

※高大連携奨学生には成績基準と併設大学への進学条件があります。希望される方は、必ず募集要項で確認してください。

必要事項すべての入力または選択が終わったら、ページの最下部にある「**試験選択画面へ**」ボタンをクリックします。

### Step3 試験選択

「推薦入試」のページ

Step3 試験選択

検索結果  
出願する試験を選択し、画面中の選択ボタンを押してください。

入試区分 入試区分  
試験日 2月10日  
希望コース  
希望コース  
【希望コース】 第1希望コース  
【希望コース】 第2希望コース  
【希望コース】 第3希望コース  
【希望コース】 第4希望コース

検索された試験  
入試区分

- 志望コースは中学校から推薦を受けたコースを選択します。

「一般入試(専願・併願)」のページ

Step3 試験選択

検索結果  
出願する試験を選択し、画面中の選択ボタンを押してください。

入試区分 一般入試(専願・併願)  
試験日 2月10日  
【希望・併願】 第1希望コース  
【希望・併願】 第2希望コース  
【希望・併願】 第3希望コース  
【希望・併願】 第4希望コース

- 第1から第4志望まで、専願・併願とコースをセットで選択します。ドロップダウンメニューの中から選択してください。

※第2志望以降で志望しないところは「選択なし」を選択してください。

選択が終わると 検索した試験 の欄に表示されます。



Step3 試験選択

検索結果  
出願する試験を選択し、画面中の選択ボタンを押してください。

入試区分 入試区分  
試験日 2月10日  
希望コース  
希望コース  
【希望コース】 第1希望コース

検索された試験  
入試区分 試験名 試験日 選択  
希望コース 第1希望コース: A/B 2月10日 選択

現在選択中の試験  
入試区分 試験名 試験日 選択  
希望コース 第1希望コース: A/B 2月10日 選択

申込情報  
入試区分 試験名 試験日

お知らせ  
出願前に中学校へ確認が必要な勤務地の住所へ。  
受験する中学校へ連絡後、「登録して申請する」ボタンより一時保存してください。  
一時保存後、マイページの「申込内容確認」を印刷し、中学校の担当の先生に提出し、入力内容や変更する試験に該当がないか確認してください。  
確認後、「お支払い画面」へ進んでください。

戻る お支払い画面へ 保存して中断する

「保存して中断する」ボタンクリックすると 申込情報保存完了 のページが表示されます。



申込情報保存完了

申込情報を保存しました  
申込を再開する場合はマイページよりお読みください。

お知らせ  
入力内容に誤りがない場合は、「登録から」ボタンより、次へ進めてください。  
(Step2: お支払い画面、Step3: 申込内容確認書を再度送信、Step4: 「お問い合わせ」へ進めてください。)

マイページへ ログアウト

「マイページへ」ボタンをクリックすると マイページ が開き、一時保存されていることが確認できます。

中学校で入力した内容の確認をする方は、マイページから 申込内容確認書 をダウンロードします。

### \*\*\*申込内容確認書のダウンロード\*\*\*

マイページに一時保存された試験の「**申込確認**」ボタンをクリックすると**申込内容確認**のページが開きます。

一番下の「**申込内容確認書**」ボタンをクリックしてダウンロードしたものを持ち、中学校の担任の先生に提出してください。

#### ＜申込内容確認書＞



### \*\*\*申込内容を変更するには\*\*\*

- 入試区分「推薦入試・一般入試(専願・併願)」を変更する場合は、マイページに一時保存された試験の「**キャンセル**」ボタンをクリックします。一時保存された内容はすべてキャンセルされるので、「**新規申込み手続きへ**」ボタンをクリックして最初から入力してください。
- 氏名や住所などを修正する場合は、マイページに一時保存された試験の「**続きから**」ボタンをクリックして Step2 のページに戻り、必要なところを修正することができます(最初から入力する必要はありません)。

### 1月15日(金) 受験料の支払い・入学願書などのプリントアウト開始

本校ホームページから マイページ を開きます。(本書 1 ページ参照)



一時保存されている試験の「**続きから**」ボタンをクリックします。表示される Step2 のページの「**試験選択画面へ**」ボタンをクリックして Step3 へ、Step3 の「**お支払い画面へ**」ボタンをクリックして Step4 へ進みます。



#### Step4 お支払い方法の入力

- クレジットカード
- コンビニエンスストア
- ペイジー(ATM・ネットバンキング)

から選択します。

受験料・検定料の金額と手数料を確認し、下の「**確認画面へ**」ボタンをクリックして Step5 に進みます。

## Step5 出願情報の確認

これまでに入力したすべての情報がこのページに表示されます。

### クレジットカードを選択

**Step5 出発情報の確認**

---

出発地名・乗換駅・お支払い方法の確認

出発地名・乗換駅	出発地: 仙台 → 仙台駅	到着地: 札幌 → 札幌駅
乗換料・料金料	10,000円	514円
車両料金料		30,314円
合計		40,828円

お支払い方法

クレジットカード

クレジットカード種別: 三井住友カード

クレジットカード名: 三井住友カード

登録番号: 1234567890123456

セキュリティコード: 1234

有効期限: 2024/06

---

出発者情報の確認

カード情報を入ります

出発西氏名(英字)	ハイジル・ハニコ
出発姓氏名(カタカ)	ハイジル・ハニコ

コンビニエンスストアを選択

**Step5 出席情報の確認**

---

**出席者・登録料・お支払い方法の確認**

出席者・登録料	会員 第1会員 AY 7月10日
受講料・施設料	20,000円
事務手数料	440円
合計	20,440円
お支払い方法	コンビニエンスストア(セブン-イレブン)

---

**出席者(登録)の確認**

会員登録名(漢字)	へいさんほなこ
会員登録名(カナ)	ハイサンボナコ

•  
•  
•

内容の確認ができたら、ページ下のチェックボックスにチェックを入れて「上記の内容で申込む」ボタンをクリックして申込内容を送信します。

注意：これ以降の修正や変更はできません。間違いがないか確認してから「上記の内容で申込む」ボタンをクリックしてください。

## Step6 送信完了

送信が完了したことをお知らせするページが開き、同時に登録したメールアドレスに受付完了メールが届きます。 クレジットカードを選択

- ・Step4でクレジットカードを選択した方は、続けて入学願書・受験票・宛名票のダウンロードができます。  
「マイページ(受験票出力へ)」ボタンからマイページを開いてダウンロードします。

### クレジットカードを選択

コンビニエンスストアを選択

※受験番号は、選択された方法でお支払い(決済)が完了すると自動で発番されます。

## 入学願書・受験票・送付票のダウンロード

ヘイアンカオリさんのマイページ

申込履歴					
申込番号	入会区分	申込日	支払方法	入会情報	取扱店
310000007	一般入会(年会員・年間)	10月11日	クレジットカード	済済済(10月11日)	<a href="#">詳細</a>
					<a href="#">次へ</a>

上のメールアドレスで、苏生手帳の登録を行なえます。  
登録手帳マークの「登録済み確認区画」をクリックし、登録者を選択してください。

[新規登録手帳登録へ](#)

マイページ の申込履歴にある試験の「受験票」ボタンをクリックすると受験票ページが開きます。

受取票(申込番号: 212000001)	
被取扱地	
入出港地	施設名
羽田空港	施設名: 羽田空港
出発日・回数	出発日: 2023-09-10 月 [ 91001 ]
ダウンロード	
受取票のデータをダウンロードします。	
ダウンロードは定期的に実行すると、最新が表示され、レイアウトが異なる場合があります。 PDFを保存する場合は、Adobe Acrobat Readerを使用して電子一冊を表示してください。	
Adobe Acrobat Readerがインストールされていない場合は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。	
<a href="#">Adobe Acrobat Reader</a>	
<input type="button" value="受取票 表示"/> <input type="button" value="別名票 表示"/>	

受験票ページの「受験票(表示)」「宛名票(表示)」ボタンをそれぞれクリックしてダウンロードします。

ダウンロードした**入学願書・受験票**と**宛名票**をプリントアウトします。

入学願書・受験票

宛名票

※白黒印刷も可

- ・入学願書と受験票が1枚に表示されます。  
顔写真(同じもの)を入学願書・受験票それぞれに貼付します。  
保護者印を押印します。
  - ・入学願書に提出して中学校長印を押印してもらいます。

出願(郵送) 1月 18 日(月)~1月 30 日(土)消印有効

- ・「入学願書」(中校長印が押印されたもの) 　・「報告書」(中学校で厳封) 　・推薦入試の方は「推薦書」これらが必要書類を、宛名票の貼付された封筒に入れ、期日までに簡易書留で郵送してください。

※入学願書と受験票は切り離してください。

※受験票は2月10日(水)試験日に試験会場に持参してください

※実用英語技能検定合格証書のコピーまたは同検定合格証明書を提出される方は、出願書類に同封してください。



平安女学院中学校・高等学校